

## INSTRUCCIONES PARA INCORPORAR LA FOTOGRAFÍA DEL ALUMNO EN EL CAMPUS

En el escritorio de acceso rápido, tal como se accede al Campus, se encuentra la pestaña “Tus datos”.



Haz click en esta pestaña. Se abrirá la ventana de perfil del alumno. En ella encontrarás el botón “Modificar foto”.



Haciendo click en el botón, se abrirá ésta ventana. Escoge la opción que te vaya mejor (subir una foto archivada en el ordenador o hacer una nueva con la webcam).

Hacer click en guardar imagen, y ya está la foto incorporada a tu ficha. Si no te gusta como ha quedado, puedes hacerte otra repitiendo estos pasos.

